

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
Ψ.Ν.Α. «ΔΡΟΜΟΚΑΪΤΕΙΟ» Ν.Π.Δ.Δ.
ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 343,124 61
ΤΜΗΜΑ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

ΧΑΪΔΑΡΙ 7 ΜΑΡΤΙΟΥ 2014

ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΗΛ: 213 2046170-171

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ

ΑΡΜΟΔΙΟΣ:Κ.ΚΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ
ΑΡ. ΠΡΩΤ. 3115/723985

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΑΠΑΝΗΣ
23.370,00 €, ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α.**

ΘΕΜΑ: «Διαγωνισμός με διαδικασίες απευθείας ανάθεσης και την συλλογή σφραγισμένων προσφορών για την ανάδειξη αναδόχου της Υπηρεσίας Καθαριότητας του Κέντρου Ψυχικής Υγείας στο Δήμο Δραπετσώνας - Κερατσινίου».

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Έχοντας υπόψη:

- 1/ Τις διατάξεις του Ν. 2286/95, περί «προμηθειών του Δημοσίου τομέα και Ν.Π.Δ.Δ.»
- 2/ Το Π.Δ. 118/07 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου», (Φ.Ε.Κ. 150/Α'/10-07-2007).
- 3/ Το Π.Δ. 60/07 "Οδηγία 2005/51/ΕΚ & 2005/75/ΕΚ"
- 4/ Τη με αριθμ. Πρωτ. 1474/25/05/2011 έγκριση της Ειδικής Υπηρεσίας Τομέα Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης. (Συγχρηματοδοτούμενο έργο ΕΣ Π Α)
- 5/ Την με αριθμ. Πρωτ. 3116/723986 έγκριση του Προέδρου του Νοσοκομείου.
- 6/ Το νόμο 4052/2012 περί παρατηρητηρίου τιμών.
- 7/ Το νόμο 3863/2010, άρθρο 68 .

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

Διαγωνισμό με απευθείας ανάθεση και τη συλλογή σφραγισμένων προσφορών, με κριτήριο κατακύρωσης τη **ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ**, για την ανάδειξη αναδόχου της Υπηρεσίας Καθαριότητας του ΚΨΥ στο Δήμο Δραπετσώνας - Κερατσινίου όπως αναλυτικά αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'**, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης αυτής.

ΤΟΠΟΣ- ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
Ψ.Ν.Α. «ΔΡΟΜΟΚΑΪΤΕΙΟ» ΙΕΡΑ ΟΔΟΣ 343 ΧΑΪΔΑΡΙ	20 Μαρτίου 2014	Πέμπτη	08:30 πρωί

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται ως μη αποδεκτές.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται Δημόσια, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 118/07.και με τους παρακάτω βασικούς και ουσιώδεις όρους:

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν :

1) Κλειστή έγγραφη προσφορά, καθαρογραμμένη και συνταγμένη στην Ελληνική γλώσσα. Εάν στη προσφορά υπάρχει οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, πρέπει αυτή να είναι μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Οι προσφορές θα κατατεθούν στο Τμήμα Γραμματείας και θα πρωτοκολληθούν.

2) Υπεύθυνη δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται ρητά ότι :

α) δεν έχουν αποκλειστεί από άλλους διαγωνισμούς του Δημοσίου ή Ν.Π.Δ.Δ., δεν έχουν υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα, κατά την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, και γενικά η επιχείρησή τους δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας και είναι συνεπής στην εκπλήρωση, τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεών της, εν γένει προς τον Δημόσιο τομέα β) η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, της οποίας έλαβε γνώση και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα γ) η προσφορά ισχύει για **εκατόν είκοσι (120)** ημέρες, από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού και δ) δεν έχουν κάνει ψευδείς ή ανακριβείς δηλώσεις, κατά την παροχή πληροφοριών, που ζητούνται από την υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές επιχειρήσεις (φυσικά & νομικά πρόσωπα) που ασκούν εμπορικό, βιομηχανικό και βιοτεχνικό επάγγελμα στην Ελλάδα ή στο Εξωτερικό.

ΑΡΘΡΟ 3^ο

Στην τιμή θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις του άρθρου 8 της παρούσης, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον αναλογούντα Φ.Π.Α. για την παρεχόμενη υπηρεσία στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπονται από την παρούσα διακήρυξη. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Νοσοκομείο. Η τιμή θα δοθεί όπως στο υπόδειγμα του πίνακα του παραρτήματος Α' και θα αναλύεται ως εξής:

α) Καθαρή τιμή μονάδας σε Ευρώ (χωρίς ΦΠΑ)

β) Επιβάρυνση με ΦΠΑ (Συντελεστής)

Ο πίνακας του παραρτήματος Α' «Ανάλυση Οικονομικής Προσφοράς», συμπληρώνεται από τους υποψήφιους αναδόχους, σύμφωνα με την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και σχετική Νομοθεσία λαμβάνοντας υπόψη και το Ν.3863/2010.

ΑΡΘΡΟ 4^ο

Στον ανάδοχο στον οποίο θα κατακυρωθεί η ανωτέρω Υπηρεσία, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση. Μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ανακοίνωσης, ο προμηθευτής υποχρεούται να προσέλθει στην υπηρεσία μας για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Εάν δεν προσέλθει να υπογράψει τη σχετική σύμβαση μέσα στην συμφωνηθείσα προθεσμία, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει απ'

αυτή με απόφαση του αρμοδίου για τη διοίκηση του φορέα συλλογικού οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ. Η διάρκεια της Σύμβασης, την οποία θα συνάψει ο ανάδοχος στον οποίο θα κατακυρωθεί η Υπηρεσία, ως έναρξη θα έχει την ημερομηνία, η οποία θα ορίζεται στην Ανακοίνωση Κατακύρωσης προς τον Ανάδοχο και **θα λήγει την 31η Ιουλίου 2015.**

ΑΡΘΡΟ 6^ο

Η εξόφληση των τιμολογίων του προμηθευτή θα γίνεται με τακτικό χρηματικό ένταλμα, το οποίο θεωρείται από την αρμόδια υπηρεσία της Παρέδρου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, αφού προηγουμένως αυτός εκπληρώσει όλες τις συμβατικές του υποχρεώσεις. Η πληρωμή θα γίνεται εντός εξήντα (60) ημερών από την παραλαβή και την προσκόμιση στην υπηρεσία μας του τιμολογίου πώλησης

Για την έκδοση εντάλματος πληρωμής απαιτούνται:

α) Τιμολόγιο του προμηθευτή,

β) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής

γ) Κάθε άλλο δικαιολογητικό ,που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο πιστοποίησης και την πληρωμή.

ΑΡΘΡΟ 7^ο

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ. Ο Ανάδοχος, στον οποίο θα κατακυρωθεί η Υπηρεσία καθαριότητας, υποχρεούται να προσκομίσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης από Τράπεζικό Πιστωτικό Ίδρυμα που έχει έδρα στην Ελλάδα και είναι πιστοποιημένο από την Τράπεζα της Ελλάδος. Το ύψος της εγγυητικής θα είναι ίσο με το 10% της συνολικής συμβατικής δαπάνης χωρίς το ΦΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

Τον προμηθευτή βαρύνουν οι παρακάτω κρατήσεις:

1. Φόρος εισοδήματος 8% επί της καθαρής συμβατικής αξίας (άρθρο 55 Ν.2238/94).
2. Κράτηση υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. 0,1036% επί της καθαρής συμβατικής αξίας.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

Ο προϋπολογισμός της δαπάνης του παραπάνω διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσόν των 23.370,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

ΑΡΘΡΟ 9^ο

Ότι δεν αναγράφεται στην παρούσα διακήρυξη ρυθμίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 118/07 (Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ). Το παράρτημα Α (Ποιοτικές και Τεχνικές προδιαγραφές) αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας διακήρυξης.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΙΣΙΔΩΡΟΣ ΠΡΩΙΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

Το κτήριο του Κέντρου Ψυχικής Υγείας δομείται σε τρεις (3) ορόφους Α΄, Β΄, & Γ΄ **συνολικής έκτασης 470 τ.μ. Εξ αυτών τα 370 τ.μ. Περίπου είναι εσωτερικοί στεγασμένοι χώροι και τα υπόλοιπα 100 τ.μ. περίπου είναι μπαλκόνια και εξώστες. Υπάρχει κεντρικό κλιμακοστάσιο με τέσσερις (4) κλίμακες.**

Το προσωπικό καθαριότητας θα απασχολείται τρεις (3) ώρες καθημερινά (από Δευτέρα έως Παρασκευή) , πλύν Σαββάτου, Κυριακής & αργιών με συνηθέστερο χρόνο από 12:00 έως και 15:00 το μεσημέρι. Στην περίπτωση που μεταβάλλονται οι ανάγκες παροχής της Υπηρεσίας, όσο αφορά τον προαναφερόμενο χρόνο, αυτό θα ορίζεται από το Νοσοκομείο ως αποκλειστικό δικαίωμα. Κατά τη συνολική συμβατική διάρκεια – πιθανή διάρκεια από 14 έως και 16 μήνες - θα πραγματοποιηθούν οκτώ (8) εφαρμογές γενικής καθαριότητας όπως περιγράφεται στις ακόλουθες προδιαγραφές.

Στην τιμή μονάδας θα επιμεριστεί, το κόστος των υλικών το οποίο θα συμπεριλαμβάνει τα υλικά (χειροπετσέτες, υγρό σαπούνι χειρός, χαρτιά υγείας) για τις τέσσερις (4) τουαλέτες, το πιθανό διοικητικό κόστος καθώς και το εργολαβικό κέρδος.

Η τιμή μονάδας (άρθρο 3) θα είναι η διάρκεια του μήνα, συνεπώς οι οκτώ (8) εφαρμογές γενικής καθαριότητας ως δαπάνη θα πρέπει να επιμεριστούν στην προαναφερόμενη συμβατική διάρκεια.

Πλέον των προαναφερομένων στην τιμή μονάδας, είναι σαφές, ότι θα πρέπει να συμπεριληφθεί και το εργασιακό κόστος. Ο συντελεστής του εργασιακού κόστους, αφού οι απαιτούμενες εργατοώρες είναι τρεις (3) ώρες καθημερινά, θα υπολογιστεί με βάση τον κλασματικό αριθμό **3/8** του ημερομισθίου.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ. Για τον Διαγωνισμό με διαδικασίες απευθείας ανάθεσης και την συλλογή σφραγισμένων προσφορών για την ανάδειξη αναδόχου της Υπηρεσίας Καθαριότητας του Κέντρου Ψυχικής Υγείας στο Δήμο Δραπετσώνας - Κερατσινίου

ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΡΓΟΛΑΒΟΥ

1. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέτει και να προσφέρει όλα τα εργαλεία καθαρισμού. Αυτά θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας, κατάλληλα για τη χρήση που προορίζονται και να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση τόσο από άποψη λειτουργίας όσο και από εμφάνιση. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως σε περίπτωση βλάβης τους τα ως άνω εργαλεία.

2. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει όλα τα απαραίτητα απορρυπαντικά προϊόντα για την εκτέλεση των δημοπρατούμενων εργασιών. Αυτά θα πρέπει να είναι αποτελεσματικά και θα ελέγχονται για τη σύνθεση και την ποιότητά τους από το Νοσοκομείο. Δεν θα αναδύουν δυσάρεστες οσμές, δεν θα είναι τοξικά για τον άνθρωπο ή επιβλαβή για το περιβάλλον και δεν θα προκαλούν φθορές βραχυχρόνια ή μακροχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του Νοσοκομείου. Οι αναλογίες διάλυσης των καθαριστικών προϊόντων θα τηρούνται όπως καθορίζονται από την εταιρεία παραγωγής τους και σύμφωνα με τις υποδείξεις των αρμοδίων του Νοσοκομείου, ανάλογα με την ιδιαιτερότητα κάθε χώρου. Τα αναγκαία διαλύματα υποχλωριώδους νατρίου (NaClO 4%-5%) παρέχονται από τον ανάδοχο και θα φέρουν έγκριση είτε από το ΓΧΚ είτε από τον ΕΟΦ.

3. Τα αναγκαία απολυμαντικά προϊόντα που θα απαιτηθούν (όπως διαλύματα αλδεϋδών, διαλύματα αλκοολών, διαλύματα αλάτων τεταρτοταγούς αμμωνίου, ταμπλέτες χλωρο-ισοκυανουρικού νατρίου κλπ) θα παρέχονται από το Νοσοκομείο και θα χρησιμοποιούνται από το προσωπικό του αναδόχου σύμφωνα με τις υποδείξεις της αρμόδιας Επιτροπής Νοσοκομειακών Λοιμώξεων.
4. Οι χώροι στους οποίους θα χρησιμοποιούνται τα καθαριστικά ή απολυμαντικά διαλύματα, ο τρόπος εφαρμογής τους, η συχνότητα εναλλαγής τους κλπ θα καθορίζονται από την Επιτροπή Νοσοκομειακών Λοιμώξεων. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται σε οποιαδήποτε υπόδειξη της Επιτροπής Νοσοκομειακών Λοιμώξεων, και της Επιτροπής Ελέγχου Καθαριότητας.
5. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους που διέπουν τις σχέσεις του με το προσωπικό του δηλαδή να συμμορφώνεται πλήρως με την εργατική νομοθεσία και τις διατάξεις περί αμοιβών, ωραρίου εργασίας, κοινωνικών παροχών αποζημιώσεων εισφορών, κλπ όντας πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτούς.
6. Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στο απασχολούμενο προσωπικό του ότι: (α) Ουδεμία εξάρτηση και εργασιακή ή νόμιμη σχέση έχει με το Νοσοκομείο. (β) έναντι του προσωπικού ο ανάδοχος φέρει όλες τις εκ του νόμου και της συμβάσεως ποινικές ευθύνες και υποχρεώσεις. (γ) Το νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει πλήρως την συμπεριφορά (του προσωπικού αυτού) εντός των χώρων του ΚΨΥ όπου πρέπει να τηρείται τάξη, ησυχία.
7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκπληρώνει όλες τις νόμιμες υποχρεώσεις του έναντι του Δημοσίου των Ασφαλιστικών Οργανισμών και κάθε τρίτου σε σχέση με οτιδήποτε άπτεται της εργολαβίας καθαρισμού (π.χ. μισθοδοσία ή αποζημιώσεις προσωπικού κλπ).
8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί αποκλειστικά προσωπικό το οποίο να είναι ασφαλισμένο στους αρμόδιους φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης κύριας και επικουρικής, διαφορετικά το Νοσοκομείο δεν θα επιτρέψει σε κανένα εργαζόμενο του να εργαστεί χωρίς την ασφάλιση αυτή.
9. Το προσωπικό που θα εργάζεται θα φέρει στολή εργασίας καθώς και υπόδηση (κλειστά αντιολισθητικά υποδήματα εργασίας). Επίσης στο προσωπικό θα χορηγούνται τα προβλεπόμενα Μέσα Ατομικής Προστασίας.
10. Το προσωπικό οφείλει να συμμορφώνεται κατά την εργασία του με τα ενδεικνυόμενα μέτρα Ασφαλείας και Υγιεινής, Πυρασφάλειας κλπ που πρέπει να τηρούνται.
11. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαθιστά αμέσως:
 - A. Κάθε έλλειψη ή παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και θα γνωστοποιείται σε αυτόν από τους υπεύθυνους του Νοσοκομείου.
 - B. Κάθε ζημιά που θα προκαλείται (κατά τον καθαρισμό) από προσωπικό του σε πράγματα του Νοσοκομείου (Κ.Ψ.Υ.), ενώ περίπτωση μη αποκατάστασης, θα παρακρατείται η αντίστοιχη χρηματική αξία από το οφειλόμενο εργοληπτικό τίμημα.

12. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί πάντοτε:

- A. Τις εκάστοτε κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια και υγιεινή των εργαζομένων .
- B. Τις εκάστοτε κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και ειδικότερα σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος.
- Γ. Τις εκάστοτε κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή των εργαζομένων και ειδικότερα τους αναγκαίους εμβολιασμούς.

13. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελεί το έργο με τρόπο που δεν ενοχλεί τη λειτουργία και την ησυχία του Κέντρου Ψυχικής Υγείας, καθώς και την ασφάλεια των επισκεπτών και προσωπικού (ενδεικτικά προειδοποιητικές πινακίδες «ΔΑΠΕΔΟ ΕΙΝΑΙ ΥΓΡΟ» κλπ).

14. Το Νοσοκομείο υποχρεούται να παρέχει στον ανάδοχο χώρο για την ασφαλή αποθήκευση μηχανημάτων, εργαλείων και υλικών που χρησιμοποιούνται στο έργο. Επίσης παρέχει τις αναγκαίες ποσότητες νερού και ηλεκτρισμού για τη διενέργεια των καθαρισμών. Τέλος το Νοσοκομείο ως κύριος του έργου θα παραχωρήσει χώρο, για την ενδίαίτηση και την ανάπαυση (ΠΔ 16/1996 άρθρο 10 παράρτημα 1, παράγρ.18 και 21.1) του προσωπικού καθαριότητας σύμφωνα με τα προβλεπόμενα για την Ασφάλεια και Υγιεινή των Εργαζομένων.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΟΡΙΣΜΟΙ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

ΟΡΟΣ	ΟΡΙΣΜΟΣ
Καθαρισμός Ή ξεσκόνισμα επιφανειών	Η φυσική απομάκρυνση των ανόργανων και οργανικών ρύπων από όλες τις επιφάνειες του χώρου και του εξοπλισμού. Γίνεται με την χρήση υγρών πανιών και απορρυπαντικών διαλυμάτων. Πέρασμα με υγρό πανί ή άλλο υλικό που αφήνει την επιφάνεια καθαρή και χωρίς στίγματα, χρησιμοποιώντας κατάλληλες ουσίες καθαρισμού, όπως ενδείκνυται
Απολύμανση	Η σωστή χρήση απολυμαντικών προϊόντων ουσιών σύμφωνα με τις οδηγίες της Ε.Ν.Λ.
Διατήρηση καθαριότητας	Οι συνεχείς έλεγχοι και εργασίες που επαναλαμβάνονται όταν απαιτείται ώστε η καθαριότητα να διατηρείται στο απαιτούμενο επίπεδο.
Σκούπισμα	Σκούπισμα με υφασμάτινη σκούπα ή ηλεκτρική σκούπα ή πανέτα μιας χρήσης για τους χώρους εντός του Νοσοκομείου ή για τη συλλογή διάσπαρτων σκουπιδιών, σκόνης, ακαθαρσιών κλπ.
πλύσιμο	Πλύσιμο με νερό και κατάλληλο απορρυπαντικό ώστε να καθαρίζονται και να απομακρύνονται οι λεκέδες
Απομάκρυνση διάσπαρτων σκουπιδιών	Συλλογή διάσπαρτων σκουπιδιών και αντικειμένων με σκούπισμα ή με τα χέρια και την χρήση γαντιών και απόθεση τους σε πλαστικές σακούλες, αποκομιδή και απομάκρυνση από το χώρο
Καθαρισμός κάδων απορριμμάτων	Πέρασμα των επιφανειών τους και των δοχείων τους με υγρό πανί για την απάλειψη σιγμάτων, κηλίδων και οσμών και αντικατάσταση του σάκου με καθαρό
Βαθύς εξονυχιστικός καθαρισμός	Καθαρισμός επιφανειών με χρήση σκληρής βούρτσας (με το χέρι ή μηχανικά) ή/ και εκτόξευση νερού υπό πίεση και τη χρήση χημικών απορρυπαντικών κατάλληλης σύνθεσης για την απάλειψη ακαθαρσιών και συσσωρευμένων ρύπων
Καθαρισμός υαλοπινάκων	Χρήση κατάλληλου καθαριστικού υγρού για τζάμια και απομάκρυνση ακαθαρσιών, σκόνης και λεκέδων με τρίψιμο
Τοπικό καθάρισμα δαπέδου	Απομάκρυνση κηλίδων ρύπων, αυτοκόλλητων και ουσιών κολλώδους φύσεως με τη χρήση των κατάλληλων χημικών ουσιών, εάν αυτές είναι απαραίτητες
Αφαίρεση γραφημάτων	Αφαίρεση γραφημάτων από επιφάνειες με τη χρήση κατάλληλων χημικών ουσιών οι οποίες δεν καταστρέφουν το υλικό της επιφάνειας ή το τελείωμα της και καθαρίζουν την επιφάνεια της χωρίς έντονα ίχνη
Αποκόλληση τσίχλας	Απομάκρυνση τσίχλας και παρόμοιων κολλωδών ουσιών και κηλίδων με την μέθοδο «ψύξης και απόξεσης» όταν ενδείκνυται
Στέγνωμα	Στέγνωμα επιφανειών μετά από πλύσιμο, με τη χρήση υφάσματος, σφουγγαρίσματος, στεγνωτήρα με αέρα άλλων ενδεικνυόμενων μέσων
Γυάλισμα	Γυάλισμα επιφανειών με στεγνό ύφασμα ή τσόχα ή βούρτσα μετά από το πλύσιμο, ώστε να είναι καθαρές και χωρίς λεκέδες
Σφουγγάρισμα	Απομάκρυνση περιστασιακών απορριμμάτων με σφουγγαρίστρα, νερό και απορρυπαντικό κατάλληλης σύνθεσης για την αφαίρεση ακαθαρσιών και συσσωρευμένης βρωμιάς

ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ Κέντρου Ψυχικής Υγείας

Όλο το προσωπικό του ανάδοχου πρέπει να γνωρίζει και να εφαρμόζει πάντα τα παρακάτω στη καθημερινή και στη γενική καθαριότητα:

Α' ΓΕΝΙΚΑ

1. Η καθαριότητα σε όλους τους χώρους πρέπει να αρχίζει από τα καθαρότερα σημεία και να προχωράει προς τα πιο ρυπαρά
2. Σε ραγίσματα, αρμούς και γωνίες συγκεντρώνεται σκόνη και βρωμιά που είναι οπτικά δυσάρεστη ενώ όταν οι περιοχές αυτές είναι υγρές ενθαρρύνουν τον πολλαπλασιασμό των βακτηρίων. Τα σημεία αυτά πρέπει να καθαρίζονται επιμελώς.
3. Πρέπει να ελέγχονται οι ψευδοροφές διότι το κενό διάστημα βοηθά την συσσώρευση σκόνης αλλά διευκολύνει και την πρόσβαση πτηνών.
4. Για τις εμφανείς κηλίδες αίματος, ή άλλων βιολογικών υγρών σε επιφάνεια:
 - Η κηλίδα καλύπτεται με χαρτοβάμβακα εμποτισμένο με αδιάλυτη χλωρίνη (ελάχιστη συγκέντρωση διαλύματος υποχλωριώδους νατρίου 10.000ppm) για χρόνο περίπου 10 λεπτών.
 - Η κηλίδα και το απολυμαντικό απομακρύνονται με απορροφητική πετσέτα (χαροβάμβακα) πάντα φορώντας γάντια, και στη συνέχεια καθαρίζεται η επιφάνεια με τον συνήθη τρόπο.
5. Όλοι οι χώροι πρέπει να σκουπίζονται πριν από το σφουγγάρισμα εκτός στους χώρους των μονάδων και των χειρουργείων οι οποίοι θα σκουπίζονται με την μέθοδο «υγρής σάρωσης».
6. Απαγορεύεται αυστηρά το σκούπισμα με κοινή σκούπα, γιατί φορτίζει την ατμόσφαιρα με μικρόβια.
7. Όπου χρησιμοποιείται κοινή σκούπα (μόνο για εξωτερικούς χώρους) θα πρέπει να βρέχεται με νερό πριν το σκούπισμα και κατά τακτά χρονικά διαστήματα, ώστε να διατηρείται νοτισμένη καθ' όλη τη διάρκεια του σκουπίσματος.
8. Το σκούπισμα στο νοσοκομείο να γίνεται μόνο με υφασμάτινη σκούπα η οποία θα πλένεται σε πλυντήριο και θα στεγνώνει καθημερινά ή σκούπα από υλικό μιας χρήσεως (ειδική πανέττα μιας χρήσεως) ή με ηλεκτρική σκούπα αρίστης ποιότητας με ειδικά φίλτρα αυξημένης ασφάλειας.
9. Τα απολυμαντικά δεν αναμιγνύονται ποτέ με άλλα απορρυπαντικά, γιατί μπορεί να χάσουν την απολυμαντική τους δράση ή να δημιουργήσουν χημικές ενώσεις και αναθυμιάσεις.
10. Να χρησιμοποιούνται οι σωστές δοσολογίες του καθαριστικού προϊόντος ή του απολυμαντικού. Η υπερδοσολογία αφήνει υπολείμματα ενώ η μικρή ποσότητα δεν καθαρίζει σωστά.
11. Η σφουγγαρίστρα σε όλους τους χώρους να χρησιμοποιείται κάθε πρωί καθαρή και στεγνή και ποτέ να μην τοποθετείται / παραμένει μέσα στον κουβά στο τέλος της εργασίας.
12. Ο εξοπλισμός (τα τροχήλατα) να είναι επισημασμένος με την ονομασία του χώρου δηλαδή του τμήματος που χρησιμοποιείται.
13. Το νερό των κάδων σφουγγαρίσματος θα αλλάζεται από δωμάτιο σε δωμάτιο.
14. Απαγορεύεται η γενικευμένη χρήση γαντιών. Δεν πρέπει οι καθαριστές να αγγίζουμε με λερωμένα γάντια, πόρτες, πόμολα, καρέκλες, τηλέφωνα, κρεβάτια κλπ.

15. Τα κλιμακοστάσια καθημερινά ελέγχονται και σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης (λεκέδες, τσίχλα, διαφημιστικά αυτοκόλλητα, σκουπίδια, δακτυλίες σε πόρτες και τζάμια κλπ), διενεργείται άμεσα καθαρισμός τους.

16. Σε δωμάτιο ασθενούς με λοιμώδες νόσημα πρέπει να υπάρχουν στην αποθήκη ξεχωριστά πανιά και σφουγγαρίστρα. Μετά την αποχώρηση του ασθενούς απορρίπτονται.

B' ΤΡΟΠΟΙ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ

I. ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑ ΜΕ ΤΗ ΜΕΘΟΔΟ ΔΙΠΛΟΥ ΚΟΥΒΑ

Το set σφουγγαρίσματος αποτελείται από δύο κουβάδες:

- Μπλε, που χρησιμοποιείται για το σφουγγάρισμα
- Κόκκινο, που χρησιμοποιείται για το ξέβγαλμα

Ο στίφτης βρίσκεται πάντα στην πλευρά του κόκκινου κουβά ώστε να φορτίζεται με μικρόβια μόνο ο συγκεκριμένος κουβάς.

Μπλε κουβάς : 16 λίτρα νερό και απορρυπαντικό ή απολυμαντικό

Κόκκινος κουβάς : 12 λίτρα νερό καθαρό μόνο

ΟΔΗΓΙΑ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ ΜΕ ΔΙΠΛΟ ΚΟΥΒΑ

1° : Βουτάτε τη σφουγγαρίστρα στον μπλε κουβά και σφουγγαρίζετε μικρή επιφάνεια

2°: Στύβετε στο κόκκινο κουβά και στη συνέχεια καθαρίζετε ένα τμήμα του πατώματος.

3°:Ξεπλένετε τη σφουγγαρίστρα στο κόκκινο κουβά και στύβετε καλά

4°:Βουτάτε την σφουγγαρίστρα στον μπλε κάδο και σφουγγαρίστε μικρή επιφάνεια

5°:Βουτάτε στον κόκκινο κάδο, ώστε να ξεπλυθεί. Συνεχίζετε με την ίδια σειρά.

6°:Για να συνεχίσετε το σφουγγάρισμα της επιφάνειας, συνεχίζουμε με το 1° βήμα.

Λοιπές οδηγίες:

A. Μετά το τέλος της εργασίας η σφουγγαρίστρα πρέπει να πλένεται σε καθαρό διάλυμα απορρυπαντικού, ξεβγάζεται σε καθαρό νερό και τοποθετείται σε διάλυμα χλωρίνης αραιωμένη 1:5 για χρόνο 10-15 λεπτών.

B. Μετά ξεπλένεται και αφήνεται να στεγνώσει ανάποδα.

Γ. Πρέπει να υπάρχουν επαρκείς σφουγγαρίστρες διαθέσιμες σε κάθε τμήμα για να υπάρχει δυνατότητα να στεγνώσουν καλά.

Δ. Σε κάθε βάρδια πρέπει να χρησιμοποιείται στεγνή σφουγγαρίστρα.

Ε. Οι κουβάδες πλένονται μετά το τέλος της εργασίας με διάλυμα χλωρίνης 2% και γυρίζοντας ανάποδα στεγνώνουν καλά.

II. ΣΥΣΤΗΜΑ ΥΓΡΟΥ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ ΜΕ ΑΠΛΙΚΕΙΤΟΡ

Το σύστημα αυτό χρησιμοποιείται με πανέττα επαναχρησιμοποιούμενη και κάδο, ή σύστημα ρυθμιζόμενης ροής εμποτισμού της πανέττας με έτοιμο διάλυμα.

III. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

1. Καθαρίζονται οι πανέπτες σφουγγαρίσματα σε πλυντήριο (όχι στο χέρι), σύμφωνα με τις οδηγίες της κατασκευάστριας εταιρείας και της Επιτροπής Νοσοκομειακών Λοιμώξεων.
2. Οι κάδοι νερού μέσα και έξω με διάλυμα χλωρίνης 2% και τοποθετούνται ανάποδα για να στεγνώσουν. Δεν παραμένει η σφουγγαρίστρα μέσα στον κάδο.
3. Καθαρίζονται καλά οι βάσεις των κάδων και τα τροχήλατα που περιέχουν τα υλικά καθαριότητας.
4. Καθαρίζονται οι χώροι που φυλάσσεται ο εξοπλισμός για την καθαριότητα.
5. Τα χοντρά γάντια πλένονται καλά και αφήνονται για να στεγνώσουν.
6. Τα γάντια μιας χρήσεως, μετά το τέλος της εργασίας πετιούνται στα μολυσματικά απορρίμματα.
7. Μετά την αφαίρεση των γαντιών αμέσως μετά πλένονται τα χέρια.

ΟΔΗΓΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΚΑΘΑΡΙΣΤΕΣ

Να βρίσκονται πάντα ανηρημένες στους χώρους των καθαριστών/στριών.

1. Η σφουγγαρίστρα αλλάζει κάθε πρωί και δεν θα φυλάσσεται ποτέ στον κουβά.
2. Η σφουγγαρίστρα που χρησιμοποιείται στα W.C. του κοινού να μην χρησιμοποιείται σε άλλους χώρους.
3. Το νερό των κάδων να αλλάζεται από θάλαμο σε θάλαμο.
4. Όταν σφουγγαρίζετε χρησιμοποιείται πάντοτε την κίτρινη πινακίδα, στην οποία αναγράφεται: «ΠΡΟΣΟΧΗ ΥΓΡΟ ΔΑΠΕΔΟ»
5. Οι σάκοι απορριμμάτων δένονται πάντα με σφιγκτήρες.
7. Στο τέλος της εργασίας σας καθαρίζετε:
 - Τους κάδους του νερού, εξωτερικά και εσωτερικά, καθώς και τις βάσεις τους.
 - Τα τρόλεϊ που περιέχουν τα υλικά καθαριότητας.
 - Τα φίλτρα από τις ηλεκτρικές σκούπες
 - Την αποθήκη που φυλάσσεται ο εξοπλισμός για την καθαριότητα

ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΧΡΩΜΑΤΩΝ ΚΑΔΩΝ ΚΑΙ ΠΑΝΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Επιφάνειες: χρώμα κάδου – χρώμα πανιών πράσινο: γραφεία – σαλόνια
Χρώμα κάδου – χρώμα πανιών κίτρινο: νιπτήρες – ντουζιέρες –
πλακάκια
Χρώμα κάδου – χρώμα πανιών κόκκινο: τουαλέτες

Μέθοδος «γενικού» καθαρισμού γραφείων & λοιπών χώρων

- Αερισμός δωματίου όταν δεν υπάρχει κεντρικός κλιματισμός
- Σκούπισμα δωματίου με υφασμάτινη ή ηλεκτρική σκούπα ή μιας χρήσεως πανέττα
- Με χρήση σκάλας καθαρισμός τοίχος και των καλυμμάτων κλιματισμού
- Καθαρισμός καλύμματος φωτισμού ανά τρίμηνο
- Καθαρισμός πλαισίων παραθύρου και πόρτας.
- Καθαρισμός επίπλων, θυρών δωματίου, φωτιστικών, μηχανήματα ενδοεπικοινωνίας, τηλεφωνικής συσκευής, φωτιστικών, κάδρων.
- Αντικαθίστανται λερωμένες κουρτίνες σε παραβάν, παράθυρα, μπαλκονόπορτες, όταν απαιτείται (πλύσιμο κουρτινών κάθε εξάμηνο)
- Ξεσκόνισμα με υγρό πανί σε εσωτερικά περβάζια των παραθύρων
- Καθαρισμός σε αναπηρικές πολυθρόνες και καθίσματα του δωματίου
- Καθαρισμός σε υφασμάτινα καθίσματα σε τακτά χρονικά διαστήματα
- Καθαρισμός σε όλα τα αποτυπώματα των χεριών από όλες τις επιφάνειες.
- Σφουγγάρισμα σχολαστικά τα δάπεδα με τη μέθοδο του διπλού κουβά

Η γενική καθαριότητα γίνεται το ίδιο σχολαστικά σε όλους τους χώρους ανάλογα με τις απαιτήσεις και τις ιδιαιτερότητες του χώρου.

ΟΔΗΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ «ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΧΩΡΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ»

Αδειάζετε τα απορρίμματα χρησιμοποιώντας τα κόκκινα ελαστικά γάντια. Σαπουνίζετε τα καλάθια των απορριμμάτων, και φροντίζετε για το καλό ξέβγαλμα με νερό και στέγνωμα με το κόκκινο πανί.

Καθαρισμός λεκάνης

- Σαπουνίζετε εξωτερικά την λεκάνη
- Χρησιμοποιείτε στην πορσελάνη τη σκληρή πλευρά του σφουγγαριού με στόχο την απομάκρυνση της πέτρας που δημιουργείται ή χρησιμοποιείτε κομμάτι μαλακό σύρμα (πλαστικό) για μια χρήση για αφαίρεση δύσκολων εμφανών οργανικών ρύπων.
- Ξεβγάλετε τη λεκάνη με ζεστό νερό
- Στεγνώστε με το κόκκινο πανί

Καθαρισμός νιπτήρα

Σαπουνίστε το νιπτήρα

- Ξεβγάλετε το νιπτήρα με άφθονο ζεστό νερό
- Στεγνώστε με το κίτρινο πανί
- Σκουπίστε εξωτερικά τη θήκη χειροπετσετών και την σαπυνοθήκη.

Καθαρισμός δαπέδου

Σκουπίστε το δάπεδο

- Καθαρίζετε το σοβατεπί
- Με σκούπα αναρρόφησης μαζεύονται τα νερό από το δάπεδο

- Σφουγγαρίστε με τη μέθοδο του διπλού κουβά μετά τον μηχανικό καθαρισμό

ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΝΑ ΧΩΡΟ

Κάτωθι παρατίθενται ενδεικτικοί πίνακες συχνοτήτων εκτέλεσης εργασιών καθαριότητας για τα βασικότερα είδη χώρων του κτηρίου.

ΕΡΓΑΣΙΕΣ	ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΠΡΩΙ	ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑ	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΑ	ΜΗΝΙΑΙΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
Σκούπισμα – Σφουγγάρισμα		X			
Καθαρισμός τηλ. Συσκευών, φωτιστικών, καλοριφέρ			X		
Καθαρισμός ντουλαπιών βοηθητικών επίπλων				2 * X	
Αποκομιδή απορριμμάτων		X			
Καθαρισμός – απολύμανση νιπτήρων		X			
Σκούπισμα – σφουγγάρισμα βεραντών, μπαλκόνια				3 * X	
Γενικός καθαρισμός					Κατά τη συνολική διάρκεια της Σύμβασης ΟΚΤΩ (8)
Σκούπισμα – σφουγγ. Απολύμανση ειδών υγιεινής		X			
Τοποθέτηση χαρτιών υγείας, υγρό σαπουνι & χειροπετσέτες και στις τέσσερις (4) τουαλέτες του κτηρίου		X			
Καθαρισμός επίπλων, συσκευών, ντουλαπιών			X		
Καθαρισμός υαλοπινάκων				X	
ΣΑΛΟΝΙ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ, ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ		X			
Καθάρισμα επίπλων και καθισμάτων		X			
Σκούπισμα – σφουγγάρισμα δαπέδου		X			
Ψύκτης νερού πλύσιμο, γυάλισμα, απολύμανση				2 * X	
ΛΟΙΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ					
Καθαρισμός πλαισίων-πρεβαζιών (εσωτερικά)			X		
Αφαίρεση – τοποθέτηση κουρτινών					X
Καθαρισμός μοκέτας με ηλεκτρική σκούπα			X		

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ - ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΝΑΛΥΣΗΣ

α/α	ΣΤΟΙΧΕΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ
1	*	3/8	
2	ΣΥΝΟΛΟ, (€) (άνευ ΦΠΑ)		
3	ΦΠΑ 23%		
4	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ		

* **Σημείωση 1 :** Στην τιμή μονάδας θα επιμεριστεί, το κόστος των υλικών, όπως αυτά αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές το οποίο θα συμπεριλαμβάνει τα υλικά (χειροπετσέτες, υγρό σαπούνι χειρός, χαρτιά υγείας) για τις τέσσερις (4) τουαλέτες, το πιθανό διοικητικό κόστος καθώς και το εργολαβικό κέρδος.

Η τιμή μονάδας (άρθρο 3) θα είναι η διάρκεια του μήνα, συνεπώς οι οκτώ (8) εφαρμογές γενικής καθαριότητας, ως δαπάνη, θα πρέπει να επιμεριστούν στην προαναφερόμενη συμβατική διάρκεια και να υπολογιστούν στο συνολικό μηνιαίο κόστος.

Πλέον των προαναφερομένων στην τιμή μονάδας, είναι σαφές, ότι θα πρέπει να συμπεριληφθεί και το εργασιακό κόστος. Ο συντελεστής του εργασιακού κόστους, αφού οι απαιτούμενες εργατοώρες είναι τρεις (3) ώρες καθημερινά, θα υπολογιστεί με βάση τον κλασματικό αριθμό **3/8** του ημερομισθίου.